



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

POLO MUSEALE DEL PIEMONTE

CASTELLO DUCALE DI AGLIE' - Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2017 s.m.i. per l'affidamento dei lavori di *Restauro conservativo consolidamento adeguamento normativo, parco e sue pertinenze monumentali (imbarcadero, ponte, reposoire, rovine)*
CIG 7271141F5B - CUP F92C16000110001

DECRETO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Decreto n. **2** del **19 GEN 18**

IL DIRETTORE DEL POLO MUSEALE DEL PIEMONTE

visto il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 recante "*Codice dei beni culturali e del Paesaggio*" s.m.i.;

visto il D.P.C. M. 171/2014 "*Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo di Valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89*";

visto il Decreto ministeriale del 23 dicembre 2014 recante "*Organizzazione e funzionamento dei musei statali*" con il quale viene individuato, tra gli altri, il Polo museale del Piemonte, con sede in Palazzo Carignano - Via Accademia delle Scienze, 5- 10123 Torino – CF 97793130010;

visto il Decreto dirigenziale generale del Direttore Generale della Direzione Generale Musei, Arch. Ugo Soragni, del 29 febbraio 2016, registrato dalla Corte dei Conti in data 22.03.2016 al numero 884, con cui viene conferito alla Dott.ssa Daila Radeglia l'incarico dirigenziale non generale di Direttore del Polo museale del Piemonte, a decorrere dal 01 marzo 2016;

vista la nota prot. n. 16820 del 22.06.2017 della Direzione Generale Organizzazione – Servizio II – del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo relativa al provvedimento n. 258 del 25.05.2017, registrato all'Ufficio Centrale del Bilancio l'8 giugno 2017 al n. 1143, di collocamento a riposo della Dott.ssa Daila Radeglia per raggiunti limiti di età a decorrere dal 1° dicembre 2017;

visto il decreto n. 1228 del 30.11.2017 di avocazione delle funzioni di Direttore del Polo museale del Piemonte del Direttore Generale Musei Dott. Antonio Lampis e contestuale delega al Segretario Regionale del Piemonte Ing. Gennaro Miccio;

visto il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 *Codice dei contratti pubblici*;

visto il D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 *correttivo* del decreto di cui sopra;

vista la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)*;

visto l'art. 1 commi 9 e 10 della suddetta Legge ai sensi del quale art. 1 comma 9 *In attuazione dell'articolo 9 della Costituzione, al fine di assicurare risorse stabili alla tutela del patrimonio culturale, è istituito nello stato di previsione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo il Fondo per la tutela del*



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

POLO MUSEALE DEL PIEMONTE

patrimonio culturale, con una dotazione iniziale di 100 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2016 al 2020. comma 10 Le risorse del Fondo di cui al comma 9 sono utilizzate nell'ambito di un programma triennale che il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo trasmette, previo parere delle competenti Commissioni parlamentari, al Comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE), entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge. Il programma, da attuare in coerenza con i decreti legislativi 29 dicembre 2011, n. 228 e n. 229, individua gli interventi prioritari da realizzare, le risorse agli stessi destinate e il relativo cronoprogramma, definendo altresì le modalità di definanziamento in caso di mancata attuazione degli interventi programmati. Entro il 31 gennaio di ciascun anno è trasmesso al CIPE il programma aggiornato, corredato della puntuale indicazione dello stato di attuazione degli interventi, in termini di avanzamento fisico e finanziario.

vista la circ. n. 22 del 23.02.2016 emanata dalla Direzione Generale Bilancio, inerente l'avvenuta registrazione da parte della Corte dei Conti del Programma triennale 2016-2018 per l'importo complessivo di € 300.000.000,00 finanziato con le risorse derivanti dall'art.1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190;

considerata l'approvazione, tra gli altri, dell'intervento proposto da questo Polo museale di *Restauro conservativo consolidamento adeguamento normativo, parco e sue pertinenze monumentali (imbarcadero, ponte, reposoire, rovine)* per il Complesso monumentale del Castello ducale, giardino e parco di Agliè, per un importo finanziato di € 900.000,00 per il triennio 2016-2019;

vista la nomina a Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., della Dott.ssa Alessandra Guerrini (nota prot. n. 1428 del 22.04.2016);

visto il decreto a contrarre n. 83 del 10.11.2017 con cui è stata avviata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett c) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., una procedura negoziata per l'affidamenti dei lavori di cui in oggetto, per cui si è proceduto all'**individuazione di quindici operatori economici da invitare alla procedura**, tramite pubblico sorteggio;

considerato che il decreto a contrarre di cui sopra e tutti gli avvisi relativi alla procedura sono pubblicati sul sito istituzionale del Polo museale del Piemonte nella sezione *Amministrazione trasparente*;

considerato il termine per la presentazione delle offerte da parte delle ditte invitate alla gara, fissato alle ore 17:00 del 18.12.2017;

considerato che al fine di procedere all'esame e alla valutazione delle offerte, quindi all'aggiudicazione dei lavori sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 148 comma 6 del Decreto Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., è necessaria la nomina di una commissione giudicatrice, come disposto dall'art. 77 del Decreto Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.;

considerato che l'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le linee Guida ANAC n. 5 si occupano del periodo transitorio di cui al comma 12 dell'art. 216 del codice ("Disposizioni transitorie e di coordinamento"), in tema di nuovo sistema di nomina delle commissioni giudicatrici;

Preso atto che da tali linee guida si rileva:

1. che ANAC deve adottare un regolamento entro il 3 giugno 2017;
2. che entro tre mesi dalla pubblicazione del regolamento di cui sopra, ANAC dichiarerà operativo l'albo e dichiarerà altresì superato il periodo transitorio di cui al precitato comma 12 dell'art. 216;
3. che ad oggi non risulta pubblicato il regolamento di cui sopra;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

POLO MUSEALE DEL PIEMONTE

4. che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'albo, la commissione continua ad essere nominata dalla stazione appaltante secondo le proprie regole;

considerato che i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

ritenuto pertanto di dover nominare la Commissione di gara di cui in oggetto, con la nomina del Presidente di gara e due membri esperti, tra le professionalità rinvenibili anche tra i dipendenti degli uffici periferici del MIBACT del Piemonte, vista la carenza di personale all'interno della Stazione appaltante, idonei allo svolgimento dell'incarico, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto come segue:

- ✓ Presidente di gara: Dott.ssa Eliana Bonanno, funzionario amministrativo presso il Segretariato regionale del MIBACT per il Piemonte, la quale con nota prot. 124 dell'11.01.2018 ha dichiarato la propria disponibilità ad assumere l'incarico, previo parere favorevole del Dirigente dell'Ufficio presso cui presta servizio;
- ✓ Membro esperto: Arch. Riccardo Vitale, funzionario architetto presso il Polo museale del Piemonte;
- ✓ Membro esperto: Dott. Domenico Perrone assistente tecnico presso il Polo museale del Piemonte;

dato atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, hanno dichiarato, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 s.m.i.;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. Di nominare la commissione giudicatrice della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di *Restauro conservativo consolidamento adeguamento normativo, parco e sue pertinenze monumentali (imbarcadero, ponte, reposoire, rovine)* composta da numero 3 componenti, incluso il Presidente:

- ✓ Presidente: Dott.ssa Eliana Bonanno
- ✓ Componente: Arch. Riccardo Vitale
- ✓ Componente: Dott. Domenico Perrone

2. Di nominare con funzioni di segretario verbalizzante il Sign. Gianluigi Belfiore, assistente amministrativo – Ufficio contratti – Polo museale del Piemonte;

3. Di dare atto che alla Commissione giudicatrice è demandato il compito della scelta della migliore offerta, dell'esame e valutazione delle offerte pervenute, nel rispetto delle disposizioni vigenti e secondo i criteri e le modalità individuati nella lettera di invito

4. Di convocare in data 23.01.2018 alle ore 09.30 presso la sede del Polo museale del Piemonte in Palazzo Carignano – Via Accademia delle scienze, 5 Torino - la prima seduta pubblica e di aggiornare la seduta nei giorni successivi a quanto stabilito dal presente provvedimento, nel caso in cui si rendessero necessari ulteriori giorni per la corretta valutazione delle offerte pervenute.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

POLO MUSEALE DEL PIEMONTE

5. Di fissare come termine per la conclusione dei lavori della Commissione **il giorno 21 febbraio 2018.**

Al presente decreto sono allegati i CV dei membri della Commissione.

Torino, 19 GEN 2018

Per il DIRETTORE GENERALE AVOCANTE

Dott. Antonio Lampis

IL DELEGATO

Ing. Gennaro Miccio

ELIANA BONANNO



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BONANNO Eliana
Indirizzo	c.so Lecce, 26bis, cap. 10143, TORINO
Cellulare	347-3769682
Telefono	
Fax	
E-mail	eliana.bonanno@beniculturali.it

Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Torino 29.05 1972

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 05.06.2000 in in servizio di ruolo a tempo indeterminato, presso il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, con le seguenti qualifiche in ordine decrescente

dal 17.02.2016 al 10.04.2016

incarico prot. 1713 del 17.02.2016 del Direttore Generale Bilancio di Sostituto supplente del Segretario regionale per il Piemonte (vacante) per le seguenti materie: amministrativo contabile, appalti, affari generali, contratti, personale

votazione di 103/110. Titolo della Tesi "L'adozione in Italia e in Francia: due modelli a confronto"; relatore prof. Leonardo Lenti.

1991 Maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico Statale "Carlo Cattaneo" di Torino. con la votazione di 52/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

2017 Tutor con funzioni di affiancamento per tirocinanti curriculari ed extracurriculari stipulati dall'Amministrazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Maggio/ottobre 2015	Ente organizzatore: Scuola Nazionale dell'Amministrazione . Roma "Diploma di Esperto in appalti pubblici". Votazione 98/100
13 novembre 2014	Ente Organizzatore: Regione Piemonte. Convegno "I contratti pubblici in Piemonte", Sede Torino
23 maggio 2013	Ente Organizzatore Maggioli Formazione S.p.A- Appalti & Contratti "Gli acquisti di beni e servizi sul MEPA" Sede del corso Torino.
23 maggio 2013	Ente Organizzatore Maggioli Formazione S.p.A- Appalti & Contratti. "I bandi tipo per servizi, lavori e forniture" Sede del corso Torino.
12-13 aprile 2011	Ente Organizzatore: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ITACA, Conferenza delle regioni delle province autonome. Seminario di aggiornamento su "D.p.R. 5 ottobre 2010 n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici". Sede del Corso Regione Piemonte
17 dicembre 2010	Ente Organizzatore: Ministero per i Beni e le attività culturali- Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale: "Trasparenza e misure anticorruzione nella P.A." Sede del corso Roma
13/16 dicembre 2010	Ente Organizzatore: Ministero per i Beni e le attività culturali: "Corso appalti di lavori, servizi e forniture. Centro di Ricerca sulle Amministrazioni Pubbliche V. Bachelet- Luiss Guido Carli". Sede del corso Roma
28 aprile 2009	Ente Organizzatore: Maggioli Formazione S.p.A. "Il conferimento di incarichi esterni a persone fisiche mediante contratti di lavoro autonomo". Sede del corso Milano.
17 ottobre 2008	Ente Organizzatore: Regione Piemonte: Direzione Opere Pubbliche- "Seminario informativo e di aggiornamento in materia di sicurezza nei contratti pubblici"
27 ottobre 2007/	Ente Organizzatore: Direkta srl Mastermind – Istituto Nazionale di Alta formazione Giuridica ed Economica, Sede di Milano: Corso di Perfezionamento in "Diritto civile – Diritto Amministrativo – Diritto processuale amministrativo- Diritto Tributario" (150 ore di approfondimento) con esame finale e votazione di 60/sessantesimi.
31 maggio 2008	
08 -09 aprile 2008	Ente organizzatore: Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione: Sede di Roma: corso "Il Progetto DIGIT del Ministero della Giustizia e sue applicazioni nella gestione organizzativa delle pubbliche amministrazioni".

- 2013 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara per l'affidamento del servizio di sorveglianza notturna
- 2014 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura aperta per l'Affidamento del servizio di accoglienza e pulizia
- 2014 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara per l'affidamento del servizio di ristorazione
- 2014 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara informale per l'Affidamento del servizio di sottotitolazione elettronica dei film in occasione del 32° Torino Film Festival
- 2015 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara informale per l'affidamento della gestione del servizio di attività educative
- 2015 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara informale per l'affidamento della gestione del Bookshop
- 2016 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara aperta per l'Affidamento del servizio di sottotitolazione elettronica dei film in occasione dei Festival TFF, TGLFF e Cinemambiente (edizioni 2016-2018)
- 2017 Presidente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara aperta per l'Affidamento del servizio di vigilanza armata diurna

EDISU PIEMONTE

- 2011 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara aperta comunitaria per l'Affidamento triennale dei servizi di front-office della Segreteria studenti
- 2016 Componente della Commissione Giudicatrice nella procedura di gara aperta comunitaria per l'Affidamento triennale di servizi nelle Residenze e nelle sale studi (reception, sorveglianza, pulizia, e altro)

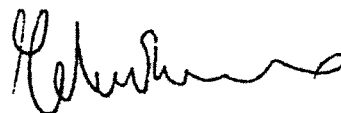
CONSORZIO LA VENARIA REALE

- 2015 Componente della Commissione di Collaudo in corso d'opera per "Venaria Reale (TO) Lavori di realizzazione parcheggi "A" e "B" e viabilità nel complesso".

Aggiornato al:
luglio 2017

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Torino, 1o luglio 2017



CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

- Cognome e nome: **VITALE Riccardo**.
- Luogo di nascita: Torino.
- Data di nascita: 17.02.1973.
- Residenza: Via San Quirico, 18 - 10042 Nichelino (TO).
- Tel. ufficio: 011-5220455.
- Tel. privato: 011-19504960 – 347.0111944.
- Fax.: 011-19504960.
- E-mail: architorino@hotmail.com
- E-mail ufficio: riccardo.vitale@beniculturali.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Architettura** conseguita presso il **Politecnico di Torino** in data 19.12.2001 con votazione di **107/110**. Titolo della tesi: “Il Castello dei Conti Ocellati di Nichelino - Dalla conoscenza alla diagnosi: un’ipotesi di restauro”, relatore: Prof. Arch. Cesare Romeo (recensita sul giornale “Nichelino Comunità” come il lavoro più completo sul Castello di Nichelino).
- **Specializzazione** professionale **post-diploma** come **Perito Assicurativo** (infortunistica stradale e nautica), conseguita presso la **Scuola Piemonte** di Torino (L.go Dora Voghera, 22) in data 24.07.1995, con votazione di **70/100**.
- Certificato del Collegio dei Periti Industriali di **completamento della pratica professionale in “Meccanica sperimentale”** (dal 12.07.93 al 12.07.95).
- **Diploma di Perito Industriale Capotecnico** (Meccanica Sperimentale) conseguito presso l’**I.T.I.S. Pininfarina di Moncalieri (TO)** nell’anno scolastico 1992-’93 con votazione di **50/60**. Titolo della tesina: “Il miglioramento del rendimento nei motori termici”.

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Dal 2002 iscritto all’**Ordine degli Architetti di Torino**: Sezione A – Settore A – Architettura – n. 5879.
- Iscritto all’**Albo del Ministero dell’Interno** in qualità di **Esperto Prevenzione Incendi**, art. 3 del D.M. 25.03.1985 (ex L. 818/84) – codice: TO05879A01037.
- **Coordinatore della Sicurezza in progettazione ed esecuzione nei Cantieri Temporanei e Mobili**.
- **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** (A, B, C).
- **Addetto Servizio Antincendio – rischio alto** – codice: 40211/14.
- **Addetto Primo Soccorso**

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO - COMPETENZE TECNICHE

- Attestato per la funzione di “**Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri Temporanei e Mobili**” (120ore), ex D.lgs 494/06 e s.m.i, rilasciato dal Collegio dei Geometri di Torino il 27.06.03.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di “**Specializzazione in Prevenzione Incendi**” (90ore), art. 3 del D.M. 25.03.1985 (ex L. 818/84), rilasciato dall’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino il 07.04.04.
- Attestato di frequenza e profitto al corso per “**Tecnico S.I.T./G.I.S.**” (70ore), tenuto e rilasciato dal Ministero dell’Ambiente il 05.03.07: “Utilizzo di sistemi informativi geografici per la gestione e analisi dei dati ambientali e territoriali, quali strumento di supporto per le procedure di valutazione d’impatto ambientale (S.I.A., V.I.A., V.A.S., I.P.P.C.)”.
- Attestato di frequenza e profitto al corso avanzato per “**Analista S.I.T./G.I.S.**” (63ore), tenuto e rilasciato dal Ministero dell’Ambiente il 03.04.08: “Utilizzo di sistemi informativi geografici per la gestione e analisi dei dati ambientali e territoriali, quali strumento di supporto per le procedure di valutazione d’impatto ambientale (S.I.A., V.I.A., V.A.S., I.P.P.C.)”.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione/aggiornamento per “**Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri Temporanei e Mobili secondo il D.Lgs. 81/08 e s.m.i.**” (40ore), rilasciato dall’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino il 29.04.’13.
- Attestato di frequenza al corso “**ECDL Avanzato**” (36ore), tenuto e rilasciato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali – progetto nazionale 2L lifelong learning, il 04.12.09.

- Attestato e idoneità tecnica, corso di formazione per **“Addetto Antincendio Attività Rischio Elevato”** (16ore), tenuto da Sintesi RTI, il 16/12/2014.
- Attestato di frequenza al corso **“Sicurezza, prevenzione e standard di qualità negli edifici museali statati”** (18ore), tenuto e rilasciato dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e paesaggistici per le province di TO, AT, CN, BI e VC, il 01.04.2011.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione/aggiornamento per RSPP **“Sistema di gestione della sicurezza in conformità alla OHSAS 18001:2007”** (16ore), macrosettori da 1 a 9, rilasciato dalla Fondazione Ordine Ingegneri della Provincia di Torino il 06.04.12.
- Attestato di frequenza al corso **“Il Testo Unico sulla Sicurezza D.Lgs. 81/08”** (16ore), rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 30.09.08.
- Attestato di frequenza al corso **“La Pratica del Restauro”** (16ore), tenuto dall’Ordine degli Architetti di Torino in collaborazione con funzionari del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, il 20.11.07.
- Attestato di frequenza al corso **“Energia sostenibile tecniche e tecnologie”** (16ore), tenuto da IISBE e rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 14.02.15.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione sulla **Sicurezza nei Luoghi di Lavoro** (16ore), art. 10 del D.Lgs 626/94 e s.m.i., secondo i contenuti del D.M. 16/01/1997, tenuto dalla S.C.A.M. S.r.l. il 09.03.
- Attestato di frequenza e profitto per l’utilizzo di **AutoCad 2005 Base** (16ore), rilasciato da “Autodesk” Torino il 04.05.
- Attestato di frequenza al corso **“D.Lgs 81/08: la sicurezza nei luoghi di lavoro e in cantiere”** (15ore), tenuto e rilasciato dal MIBACT – Direzione Generale Organizzazione, Affari Generali, Innovazione, Bilancio e Personale, il 14.12.2012.
- Attestato di frequenza al corso **“Sicurezza nei luoghi di lavoro”** (11ore), tenuto e rilasciato dal MIBACT – Direzione Generale Organizzazione, Affari Generali, Innovazione, Bilancio e Personale, il 11.06.2013.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione/aggiornamento per prevenzione incendi **“L’applicazione dell’istituto della deroga: procedure, metodologia e casi studio. La documentazione da allegare alle asseverazioni; la dichiarazione di non aggravio”** (8ore), rilasciato da Ordine Architetti della Provincia di Torino il 05.02.16.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione/aggiornamento per prevenzione incendi **“La progettazione antincendio negli uffici”** (8ore), rilasciato da Ordine Architetti della Provincia di Torino il 12.02.16.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione/aggiornamento per prevenzione incendi **“Analisi del DM 19/03/2015 – Strutture sanitarie – SCIA VV.F.”** (8ore), rilasciato da Ordine Architetti della Provincia di Torino il 19.02.16.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione/aggiornamento per prevenzione incendi **“I locali di pubblico spettacolo e le palestre. Commissioni di vigilanza. TULPS”** (8ore), rilasciato da Ordine Architetti della Provincia di Torino il 26.02.16.
- Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione/aggiornamento per prevenzione incendi **“Gli edifici pregevoli per arte e storia. Beni Culturali: esigenze di conservazione e tutela antincendio”** (8ore), rilasciato da Ordine Architetti della Provincia di Torino il 04.03.16.
- Attestato di frequenza al corso **“Parchi e Giardini: esperienze a confronto di gestione e manutenzione”** (7ore), tenuto e rilasciato dal MIBACT – Direzione Generale Organizzazione, Affari Generali, Innovazione, Bilancio e Personale, il 23.01.2014.
- Attestato di partecipazione al corso Webinar **“Gli indicatori di performance degli immobili in uso alle PAC: guida all’utilizzo dell’applicativo IPER dell’Agenzia del Demanio”**, rilasciato FPA S.r.l e ForumPA, il 03.02.16.
- Attestato di partecipazione al incontro **“Art bonus – Mecenati di oggi per l’Italia di domani”**, rilasciato da Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per il comune e la provincia di Torino, il 16.02.16.
- Attestato di frequenza al seminario **“La sicurezza negli edifici storici e monumentali e nell’ambito del restauro”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 28.04.15.
- Attestato di frequenza al seminario **“Convegno inaugurale: forum sicurezza D.Lgs. 81/08 e s.m.i.”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 28.04.15.
- Attestato di frequenza al seminario **“Modelli innovativi per efficienza energetica, comfort abitativo, sicurezza della struttura e dell’involucro edilizio”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 19.02.15.
- Attestato di frequenza al seminario **“Progettare nel costruito: la strategia del riuso tra strumenti, tecnologie e risorse”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 19.02.15.
- Attestato di frequenza al seminario **“Linee di vita: normativa, tecniche e procedure”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 28.01.15.
- Attestato di frequenza al seminario - **“La riforma della normativa sui lavori pubblici, introdotta dal nuovo codice dei contratti - deontologia”** - rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 23.08.17.

- Attestato di frequenza al seminario **“La deontologia professionale - 2015”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 31.12.15.
- Attestato di frequenza al seminario **“Le istituzioni e la salvaguardia del patrimonio”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 15.12.14.
- Attestato di frequenza al seminario **“Progettare la Conservazione Attiva”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 07.07.14.
- Attestato di frequenza al seminario **“Design along the river”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 16.12.14.
- Attestato di frequenza al seminario **“La deontologia dopo la riforma”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino e Cosvifor, il 21.12.14.
- Attestato di partecipazione alla giornata di studio **“Indicatori e standard di qualità negli Istituti di cultura: linee guida e sperimentazioni. Carte dei servizi, monitoraggio, modello CAF”**, tenuto e rilasciato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Direzione Generale Serv. IV, Roma 15.11.’11.
- Attestato di partecipazione alla giornata di studio **“Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. 42/’04 e s.m.i.) alla luce della recente evoluzione normativa e giurisprudenziale”**, tenuto e rilasciato dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Direzione Generale Serv. IV, Roma 11.11.’11.
- Attestato di partecipazione al seminario di aggiornamento **“D.P.R. 5.10.2010 n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti”**, tenuto dalla Regione Piemonte in collaborazione con Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ITACA, Conferenza Regioni e Province Autonome, il 12 e 13 aprile 2011.
- Attestato di partecipazione all’incontro formativo **“Nuove Normative Urbanistiche della Regione Piemonte L.R. 1/2011-Nuovo Piano Casa”**, tenuto e rilasciato dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e paesaggistici per le province di TO, AT, CN, BI e VC, il 18.04.2011.
- Attestato di partecipazione al convegno **“Pianificazione della Sicurezza in Edilizia: il Piano Operativo di Sicurezza”**, tenuto dall’A.S.L. 5 di Rivoli (TO) – Dipartimento di Prevenzione S.Pre.S.A.L, il 10.05.03.
- Attestato di frequenza al seminario **“D.P.R. 222 del 03.07.03 – La Sicurezza nei Cantieri con riferimento ai Lavori Pubblici”**, rilasciato dall’Ordine degli Architetti di Torino, il 30.03.07.
- Attestato di partecipazione al convegno **“Il patrimonio culturale in situazioni di emergenza: nuovi paradigmi nella gestione delle crisi”**, progetto MAP, tenuto da: Ministero dell’Interno, VV.F, M.I.B.A.C., il 15.09.2010.
- Attestati di partecipazione ai seminari di formazione tenuti il 20.05.04 e 28.06.05, da PAIDEIA S.r.l., sul tema: **“La gestione del Patrimonio degli EE.LL.: gli inventari – aspetti tecnici e contabili”**.
- Attestato di partecipazione alla giornata di formazione sul **“Decentramento delle funzioni Catastali”**, rilasciato da FORMEL di Milano (Scuola di formazione degli Enti Locali) il 16.01.07.
- Attestato di studio e approfondimento sull’**“Attuazione del decentramento Catastale”**, rilasciato e tenuto da I.F.E.L. (Ist. Finanza e Economia Locale) e A.N.U.T.E.L. (Ass. Naz. Uffici Tributi Enti Locali), il 01.04.08.
- Attestato di frequenza alla giornata di formazione **“La riforma del nuovo sistema estimativo Catastale e progetti di sperimentazione”**, rilasciato dal C.D.T.C. d’Ivrea (Consorzio Distretto Tecnologico Canavese) il 30.09.04.

CAPACITA’ E COMPETENZE PROFESSIONALI

- Madrelingua: italiano
- Conoscenza scolastica della lingua inglese.
- Conoscenze informatiche (hardware e software): utilizzo del computer, dei programmi ed applicazioni in ambiente Windows, Word, Excel, Publisher, Microsoft Project Manager, PowerPoint, Autocad, sistemi S.I.T.-G.I.S. (OpenGIADA), Internet, gestione posta elettronica, software “NOTA”, gestione piattaforma web del Ministero Beni e Attività Culturali, gestione sistema protocollazione ministeriale “ESPI”, gestione SISTER (catasto), gestione Portale Demanio.

PUBBLICAZIONI

- **Nichelino Comunità** – periodico, pubblica un ampio articolo del Direttore sulla Tesi di Laurea, con il titolo: *La brillante tesi di laurea dell’Arch. Riccardo Vitale – NICHELINO E IL SUO CASTELLO – Un’ indagine a 360 gradi sull’ antica dimora dei conti Occelli*. 15 settembre 2002 (circa trentacinquemila copie periodiche).
- **AA.VV., Guida-Tesori d’Arte del Piemonte, Nichelino e la Palazzina di Caccia di Stupinigi**, Editris 2000 S.n.c., Torino, 2005 (circa trentamila copie): ha contribuito alla redazione della parte storico/architettonica, con ampi stralci tratti dalla tesi di Laurea, oltre che con proprio materiale fotografico.
- **NICHELINO città** – periodico, pubblica uno speciale di tre articoli con foto sul Castello di Nichelino interamente curati dall’Arch. Vitale, aventi titoli: *IL CASTELLO: la parte esterna; IL CASTELLO: interni ed affreschi; IL CASTELLO: il giardino ed il parco*, Anno XI, Numero 6, Luglio 2007.

- In corso di pubblicazione: R. Vitale, *Il Castello di Racconigi, in Le residenze sabaude*, di C. Roggero, A. Vanelli (a cura di), Allemandi, corso stampa, aggiornamento edizione 2009, 275- 291
- *Otto marzo.. Riflessi di donna*, in catalogo della mostra “Riflessi di donna” di Michele Baretta e Sergio Unia (2017)
- Presentazione, catalogo della mostra: *I Giardini artificiali*, a cura di Enzo Biffi Gentile, Tipo stampa Gruppo arti Grafiche Parini, Moncalieri, 2017
- *Il Paesaggio*, brochure della mostra *I luoghi dello spirito e le suggestioni sul paesaggio in Piemonte* di Carlo Avataneo, (2016)

ESPERIENZE DA RELATORE O DOCENTE

- Conferenza - **Polo Museale del Piemonte: novità e proposte** – Polo Museale del Piemonte – 27/10/2016
- Convegno – **Racconigi 1987/2017: 30 anni di apertura al pubblico** – Direzione Castello di Racconigi – 01/12/2017
- Seminario – Castello di Moncalieri- Ordine Architetti di Torino– 09/06/2017 – **“Parchi e giardini di ville e castelli: caratteri della gestione”** – Contributo sulle esperienze del parco di Racconigi (il sistema delle acque)
- Corso di aggiornamento professionale – Ordine Architetti di Cuneo- Castello di Racconigi – 19/05/2017 – **“Paesaggi culturali del Piemonte: Polo museale del piemonte e Residenze Sabaude: Realtà muesali piemontesi e loro interdisciplinarietà”**
- Corso di aggiornamento professionale – Ordine Architetti di Cuneo- Castello di Racconigi – 31/05/2017 – **“Paesaggi culturali del Piemonte: Mestieri architettura e paesaggio - laboratorio didattico espositivo: I Giardini artificiali”**
- **SALONE DEL RESTAURO DI FERRARA: Il fregio in gesso del Castello di Racconigi con il Trionfo del console Lucio Paolo Emilio : un capolavoro del classicismo ottocentesco ritrovato. Recupero, restauro, allestimento museale** - 22.03.2017
- 20.05.2017 Festa Internazionale dei Musei - Raccontare l'indicibile nei musei: Castello di Racconigi - Lo staff si racconta
- **Workshop “La comunicazione interna e digitale nei musei”** - Milano - 13 e 14.03.2017
- Tavola rotonda plenaria - **STATI GENERALI DELLA CULTURA IN PIEMONTE** 23.06.2016 - Regione Piemonte e Fondazione CRC
- **Reti di mobilità lenta: un'occasione di sviluppo delle relazioni del territorio tra Stupinigi e Racconigi.** Tavolo di lavoro e discussione del progetto, 15.07.2016
- **Docenza relativa a lezioni per corso di aggiornamento Guide Turistiche** - Associazione CEA0 & CAFOP -corso di aggiornamento Guide Turistiche B178-13-0-2015-0 riconosciuto dalla Città metropolitana di Torino – Servizio Formazione Professionale Uffici Riconoscimenti Esami e Certificazione. 14/06/2016 e 15/06/2016
- **Convegno IFLA 2016** – Castello di Moncalieri – 23/04/2016 – **“Dai giardini nobiliari alle ville signorili e al verde pubblico”** – Contributo sulle esperienze gestionali relative al castello e parco di Racconigi.
- **Politecnico di Torino – Facoltà di Architettura II** – corso annuale di **“Elementi di Progettazione Ambientale Urbana”** tenuto dal Prof. Riccardo Pollo (anno accademico 2011/2012) – Contributo alle lezioni storico, architettonico tipologico, urbanistico dell'Arch. R. Vitale.
- **Politecnico di Torino – Facoltà di Architettura II** – corso annuale di **“Elementi di Progettazione Ambientale Urbana”** tenuto dal Prof. Riccardo Pollo (anno accademico 2010/2011) – Contributo alle lezioni storico, architettonico tipologico, urbanistico dell'Arch. R. Vitale.
- **Ordine Architetti di Cuneo** – corso di 12 ore con rilascio di crediti formativi in **“Beni Paesaggistici: principi, definizioni, provvedimenti di tutela e iter procedurali”** (12/09/14) – lezione dell'Arch. R. Vitale su: **“I beni paesaggistici: iter procedurali – il codice dei Beni Culturali e Paesaggistici D.Lgs. 42/'04 e s.m.i.”**.
- **Ordine Architetti di Torino** – corso di 12 ore con rilascio di crediti formativi in **“Beni Culturali e Paesaggistici: titoli autorizzativi della Soprintendenza e interventi di restauro”** (11/11/13) – lezione dell'Arch. R. Vitale su: **“I beni paesaggistici: iter procedurali – il codice dei Beni Culturali e Paesaggistici D.Lgs. 42/'04 e s.m.i.”**.
- **Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le province di TO, AT, CN, BI, VC** – Corso ai funzionari tecnici sulla **“Tutela Paesaggistica”**, 20.01.2012.
- **Associazione Ingegneri e Architetti ex Allievi del Politecnico - ALUMNI** (dal 2013) – tutor e docente per i corsi di preparazione agli Esami di Stato per l'esercizio alla professione di Architetto.
- **Tavola rotonda e dibattito sulla tutela paesaggistica: “Le Commissioni Locali per il Paesaggio a tre anni dalla legge istitutiva: risultati conseguiti, difficoltà persistenti, evoluzioni possibili”** (19/11/11) – organizzata da Osservatori Piemontesi del Paesaggio, dall'Ecomuseo Anfiteatro Morenico-AMI, dalla Città di Ivrea, relatori Regione Piemonte, Politecnico di Milano, Ordine Agronomi e Forestali, Casaclima network, R. Vitale (Soprintendenza-MIBAC).

- **Tavola rotonda e dibattito sulla tutela paesaggistica: “Le Commissioni Locali per il Paesaggio a due anni dalla legge istitutiva: esperienze in territori piemontesi, lavoro svolto, problemi, prospettive, evoluzioni possibili”** (13/11/10) – organizzata da Osservatori Piemontesi del Paesaggio, dall'Ecomuseo Anfiteatro Morenico-AMI, dalla Città di Ivrea, relatori Regione Piemonte, Politecnico di Torino, Politecnico di Milano, Osservatorio del Paesaggio dei Parchi del Po e Collina Torinese, R. Vitale (Soprintendenza-MIBAC).
- **Iniziativa “Incontro-dibattito: Sacra Sindone e Borgo Antico-Castello”** (30/09/10) – organizzata in collaborazione con il locale Comitato di Quartiere Castello, patrocinata dalla città di Nichelino, incentrata sull'analisi scientifica, la lettura morfologica, la storia, la conservazione ed il restauro della Sindone, oltre l'analisi dell'affresco Sindonico presso il Borgo, relatori l'Arch. Vitale e Don Sivera.
- **Iniziativa “Una giornata culturale al Castello di Nichelino”** (21/06/08) – organizzata in collaborazione con il locale Comitato di Quartiere Castello, incentrata sugli aspetti storici e di restauro dell'area del Castello, ha visto di fronte ad una platea di ottanta persone come relatore l'Arch. Vitale.
- **Corso sulla “Sicurezza nei Luoghi di Lavoro” presso la scuola C.S.Q.T. di Caluso (TO)** (06/03) – ha svolto docenze in materia di normativa antincendio, piani di evacuazione, gestione delle emergenze (teorica e pratica), sicurezza nei cantieri con i vari riferimenti normativi.
- **Corsi periodici di formazione sulla “Sicurezza nei Luoghi di Lavoro”, “Sicurezza nei Cantieri Temporanei e Mobili”, “Antincendio, ai sensi del D.M. 10.03.98 art. 7 all. IX di 4/8 ore-rischio basso/medio”, “R.L.S., Preposti, Datori di Lavoro”** – docenza con rilascio dei relativi attestati per i dipendenti e/o titolari delle seguenti ditte: Soc. di Costruzioni “BELMI S.r.l.”; Soc. di Costruzioni & Servizi “R.B. 2000 S.r.l.”; Mobilificio “Iofrida S.a.s. di Iofrida Salvatore & C.”; Centro Estetica/Solarium “Cacao S.a.s. di Errigo Eleonora & C.”; Impresa Funebre “A.B.A. S.a.s. di Iofrida Salvatore & C.”; svariate imprese individuali. Docenza con rilascio dei relativi attestati per: **Protezione Civile di Nichelino (TO)**; **Comune di Serralunga d'Alba – Castello - (CN)**; Personale e guide turistiche **Castello di Racconigi (CN)**.
- Partecipazione come relatore a svariate “**giornate internazionali per i diritti delle persone disabili**”, sia presso la Soprintendenza, sia presso il comune di Nichelino.

INCARICHI PUBBLICI/ISTITUZIONALI

- **Dal 1995 Presidente del “Ferrari Club Nichelino”** (iscritto presso la Scuderia Ferrari Club della Ferrari S.p.a.).
- **Dal 2010 Presidente dell'associazione culturale “l'Arca delle Arti”.**
- **Commissario commissione per gli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto, Architetto junior, Paesaggista, Pianificatore e Pianificatore junior** – sessione 2012.
- **Dal 17/12/2015 Consigliere in senso all'Associazione “Le Terre dei Savoia”** (associazione partecipata da enti pubblici, istituzioni pubbliche e fondazioni bancarie).
- **Comitato scientifico e organizzativo IFLA 2016** – 53° IFLA world congress Torino - convegno 23/04/2016 – “Dai giardini nobiliari alle ville signorili e al verde pubblico” – castello di Moncalieri.
- **Comitato scientifico e organizzativo** – Comune di Moncalieri- convegno 09/06/2017 – “Parchi e giardini di ville e castelli: caratteri della Gestione” – castello di Moncalieri.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Dal 1995 al 2003, collaborazione esterna con lo Studio di Progettazione Architettonica-Urbanistica del Geom. A. R. Vitale in Nichelino (TO)-via Nenni, 1.** Con compiti di:
 - 1) disbrigo pratiche;
 - 2) progettazione (ex-novo, ristrutturazioni, varianti edilizie ed urbanistiche, arredamento d'interni, D.I.A., C.P.I., reti acque nere/bianche, ecc.);
 - 3) designer in ambiente AutoCAD;
 - 4) gestione rapporti con la committenza;
 - 5) computi metrici estimativi;
 - 6) attività di supporto o gestione diretta: urbanistica, edilizia e sicurezza (ex 626/94, ex 494/96, ex 528/99, P.S.C., P.O.S., F.T., norme ISO 9000, 9001, 14000, approfondita conoscenza della normativa antincendio, ecc.);
 - 7) progetto più significativo, realizzato in team: Centro Medico Integrato (Poliambulatorio) a Nichelino (TO).
- **Dal 1998 al 2002, collaborazione esterna con la Società d'Ingegneria dell'Ing. L. Dotti e dell'Arch. W. Brogiato sita in C.so Quintino Sella, 60-Torino.**
 - 1) compiti di disbrigo pratiche;
 - 2) progettazione (ex-novo, restauri, ristrutturazioni, varianti edilizie, D.I.A.);
 - 3) gestione rapporti con gli enti pubblici (in particolare VV.F. e comuni);
 - 4) esecuzione computi metrici estimativi;
 - 5) calcolo oneri d'urbanizzazione;
 - 6) approfondimenti sulla normativa inerente l'urbanistica, l'edilizia.

- **Dal 04.06.2002 (dimessosi il 31.11.2003) dipendente a tempo indeterminato presso la S.C.A.M. S.r.l. (servizi di consulenza ambientale, mineraria, sicurezza e qualità) con sede legale in via Cassini, 65 - Torino.**

Responsabile dell'Ufficio "Sicurezza Cantieri", con la completa ed autonoma gestione dell'Ufficio, coordinamento di tre professionisti, gestione clienti, acquisizione ed emissione fatture. Tra i compiti svolti direttamente o coordinati:

- 1) redazione PSC, POS, F.T., N.P. e tutta la documentazione di sicurezza inerente l'apertura cantieri;
 - 2) tenuta dei rapporti con le imprese;
 - 3) verifica nei cantieri dei disposti in materia di sicurezza ed antinfortunistica con visite di tipo ispettivo ed interventi diretti e di supporto;
 - 4) redazione cronoprogrammi, S.A.L., documenti di valutazione dei rischi (ex 626/94), analisi e valutazione rumore in loco (ex 277/91);
 - 5) certificazioni S.O.A.;
 - 6) collaborazione con le ditte esecutrici in cantiere per le determinazioni delle modalità realizzative, tenuta rapporti con A.S.L. e ispettorati;
 - 7) effettuazione di corsi, in qualità d'insegnante, presso la scuola C.S.Q.T. di Caluso (TO) in materia di normativa antincendio, piani di evacuazione, gestione delle emergenze (teorica e pratica), sicurezza nei cantieri con i vari riferimenti normativi;
 - 8) tenuta corsi presso varie ditte in qualità di docente/esaminatore per il rilascio degli attestati Anti Incendio ai dipendenti;
 - 9) tra i più complessi piani di sicurezza realizzati: nuova sistemazione di strutture e piano del ferro di Porto Marghera (VE); varo travi, pile e viadotti vari Alta Velocità; vari tratti della metropolitana torinese; realizzazione strade (con opere annesse) per Province, Comuni ed Alta Velocità; ponte di BARD (AO); allargamento e realizzazione strutture aeroporto Sandro Pertini (Caselle)-(piani realizzati per CO.GE.FA. S.p.A.). Posa del ferro su ponte della Dora Baltea-(piano realizzato per Italfer S.r.l.). Varie opere T.A.V. Svariati piani concernenti opere di edilizia tradizionale (ex-novo, restauri, ristrutturazioni, ecc.).
- **Dal 31.06.2003 (dimessosi il 06.07.2006), Direttore Tecnico ed R.S.P.P. della società di costruzioni "BELMI S.r.l.", con sede operativa in Bruzolo (TO)-via Lago 3.** Specializzata in opere d'edilizia civile nell'ambito di LL.PP. (possessione di attestazioni S.O.A. e certificazioni di qualità), particolarmente cantieristica stradale, viadotti, ponti, gallerie ed opere accessorie. La ditta ha in organico 35 dipendenti (tra impiegati e operai) ed in dotazione 30 mezzi di vario genere.
 - **Dal 01.06.2006 (dimessosi il 25.03.2010), Direttore Tecnico ed R.S.P.P. della società di costruzioni & Servizi "R.B. 2000 S.r.l.", con sede operativa in Borgone di Susa (TO)-viale Europa 5.** Specializzata in opere d'edilizia civile nell'ambito di LL.PP. (possessione di attestazioni S.O.A. e certificazioni di qualità), particolarmente cantieristica stradale, viadotti, ponti, gallerie ed opere accessorie ed opere d'edilizia residenziale. La ditta ha in organico 15 dipendenti (tra impiegati e operai) ed in dotazione 20 mezzi di vario genere.
 - **Dal 01.10.2008 al 01.01.2011, R.S.P.P. della società Centro Estetica/Solarium "Cacao S.a.s. di Errigo Eleonora & C.", con sede operativa in Moncalieri (TO)-via Sestriere 32.** Centro specializzato in trattamenti estetici/solarium per viso e corpo. La ditta ha in organico 2 dipendenti.
 - **Dal 15.01.2009 al 15.01.2010, R.S.P.P. della società Centro Estetica/Solarium "The Sun S.r.l. di Sibio Carmelo", con sede operativa in Madonna dell'Olmo (CN)-c/o Centro Commerciale "La Granda"-via G. Martino 8.** Centro specializzato in trattamenti estetici/solarium per viso e corpo. La ditta ha in organico 5 dipendenti.
 - **Dal 01.10.2008 ad oggi, R.S.P.P. della società Mobilificio "Iofrida S.a.s. di Iofrida Salvatore & C.", con sede operativa in Nichelino (TO)-via dei Martiri 5.** Mobilificio specializzato in esposizione, vendita e montaggio. La ditta ha in organico 5 dipendenti (tra impiegati e operai).
 - **Dal 01.10.2008 ad oggi, R.S.P.P. della società di Pompe Funebri "ABA S.a.s. di Iofrida Salvatore & C.", con sede operativa in Nichelino (TO)-via Stupinigi 15.** La ditta ha in organico 4 dipendenti.
 - **Dal 29.12.2003 al 31.08.2008, dipendente del Comune di Nichelino (TO), con inquadramento D1 (Istruttore Direttivo Tecnico – funzionario ex settimo livello).**
I primi sei mesi in organico (secondo in ordine gerarchico) all'**Ufficio Ispettorato Tecnico**, con i seguenti compiti:
 - 1) verifica abusi o illeciti edilizi, verifica fine e inizio lavori, ordinanze sindacali, verifica incongruità elaborati progettuali, verifica ricongiungimenti extra comunitari, rilascio agibilità, acquisizioni ex genio civile, acquisizione estratti catastali per verifica lottizzazioni abusive, toponomastica stradale.
 - Successivamente, **responsabile dell'Ufficio Patrimonio e Catasto / Responsabile Unico del Procedimento** con il coordinamento di varie unità. Tra le attività svolte (direttamente o coordinate):

- 1) tenuta, aggiornamento e gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare comunale;
 - 1) gestione iter, pratiche e verifiche per acquisizioni e cessioni patrimoniali (dismissioni, donazioni, permuta, sdemanializzazioni, alienazioni a vario titolo, acquisto, passaggio dal diritto di superficie al diritto di proprietà di alloggi realizzati in edilizia convenzionata, bandi, gare) e assistenza al Segretario Comunale rogante: stesura atti notarili, registrazione, trascrizione, voltura catastale e relative imposte. Utilizzo programma NOTA;
 - 2) gestione rapporti e ricerche con l'Archivio Notarile, la Conservatoria dei Registri immobiliari e il Catasto, anche mediante convenzione S.I.S.Ter.;
 - 3) gestione iter e verifica per tipo di frazionamento, tipo mappale, accatastamento di immobili comunali;
 - 4) effettuazione conto del Patrimonio (costituente parte del Bilancio Comunale);
 - 5) gestione fitti attivi e passivi;
 - 6) gestione rapporti con soggetti assegnatari, a vario titolo (convenzioni, assegnazioni), di beni pubblici;
 - 7) rilascio perizie di stima di beni mobili e immobili;
 - 8) gestione e verifica, tenuta degli orti comunali;
 - 9) collaborazione con l'ufficio I.C.I. e T.A.R.S.U., per verifiche sulle dichiarazioni (quando presenti) e recupero fiscale (Finanziaria 2005-comma 335, 336, 338, 340);
 - 10) rilascio pareri sulla natura giuridica delle aree oggetto di contenzioso o verifica;
 - 11) rilascio permessi occupazione permanente suolo pubblico, gestione iter realizzazione chioschi;
 - 12) definizione del "Regolamento Comunale per la Gestione Patrimoniale";
 - 13) tenuta rapporti con l'A.I.P.A. S.p.A., definizione del "Piano Generale delle Pubbliche Affissioni", verifica della cartellonistica per le pubbliche affissioni;
 - 14) responsabile e coordinatore del processo "Agenda 21 locale" ("Carta di Aalborg" e di "Ferrara", "protocollo di Kyoto"), definizione di uno sviluppo sostenibile per la città;
 - 15) gestione del servizio interno di rilascio visure catastali, ipotecarie, estratti di mappa ai terreni, trascrizioni e similari, frazionamenti;
 - 16) responsabile per la gestione ed attuazione del decentramento catastale (sportello catastale comunale) ai sensi della Legge 296/06;
 - 17) affidamento incarichi, bandi e gare per accatastamenti;
 - 18) realizzazione del progetto "tipo" dei chioschi (edicola, BAR, fiorai, ecc.), per la Città di Nichelino (TO);
 - 19) tecnico reperibile per la gestione del servizio spazzamento neve e ghiaccio;
 - 20) verifiche e sopralluoghi A.T.C. per l'assegnazione di case popolari.
- **Dall'01.09.2008 al 11.05.2010, funzionario del Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte, in comando con inquadramento C1 – Area III F. 1 (funzionario ex settimo livello-D1).**

Funzionario settore "Tutela – Vincoli – Alienazioni – Prelazioni - Sicurezza", con i seguenti compiti:

- 1) gestione dell'intero iter inerente la tutela diretta (art. 10 e s. del T.U.) ed indiretta (art. 45 e s. del T.U.) dei beni immobili e mobili (accreditamento e convenzionamento soggetti interessati; verifica del bene in situ; analisi documentazione storico/morfologica; verifiche catastali, vincoli, ipotecarie; gestione dell'intero sistema WEB ed database; verifica e gestione delle schede ricevute; partecipazione alla commissione di valutazione; gestione decreti di tutela e trascrizione; autentiche; supervisione due unità d'ufficio), privati (art. 13), pubblici (art. 12), CEI, Agenzia del Demanio, ecc., con oltre cinquant'anni di vita ed avente valore storico, architettonico, paesaggistico, etnoantropologico da verificarsi ai sensi del D.Lgs 42/04 s.m.i., nonché revisione ex art. 128;
- 2) sopralluoghi e verifiche congiunti con i funzionari di zona delle diverse Soprintendenze;
- 3) tenuta rapporti con il pubblico ed Agenzie del Territorio;
- 4) consulenze ed affiancamento ad altri settori della Direzione Regionale e delle Soprintendenze in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- 5) presidente o membro di commissione per bandi di gara relativi a lavori pubblici.

- **Dal 18/01/2010 ad oggi, funzionario del Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le province di TO, AT, CN, BI, VC, con inquadramento C1 (funzionario ex settimo livello-D1).**

Responsabile Tecnico settore "Coordinamento Tutela Territoriale Beni Paesaggistici", con i seguenti compiti:

- 1) organizzazione Ufficio Tutela Paesaggistica (strutturazione ufficio, definizione iter, documentazione "tipo", ecc.);
- 2) istruttoria ed eventuale parere di competenza su tutte le pratiche edilizie, urbanistiche e di cartellonistica, ricadenti in aree tutelate paesaggisticamente, inviate alle Soprintendenze del Piemonte dalla Regione Piemonte o dai comuni subdelegati, secondo i disposti degli artt. 146, 147, 153, 167 e/o 181 (compatibilità paesaggistica/sanatoria),

- del D.Lgs. 42/04 e s.m.i. e/o D.P.R. 380/01 e s.m.i. artt. 33, 34, 36, 37, D.P.R. 139/2010 (autorizzazione paesaggistica semplificata), definizione di condoni L. 47/85, L. 724/94, L. 662/96, D.L. 269/03, D.L. 326/03, L.R. 33/04, nonché leggi regionali e nazionali aventi ad oggetto i beni culturali e la tutela paesaggistica;
- 3) partecipazione e pareri vincolanti a Conferenze di Servizi, secondo L. 241/90 e s.m.i. artt. 14 e s.;
- 4) partecipazione e pareri vincolanti nelle procedure di VIA, VAS IPPC, secondo D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. L.R. 40/98;
- 3) gestione rapporti con la Regione, comuni subdelegati, enti vari, professionisti;
- 4) gestione contenzioso;
- 5) promozione formazione e consulenza in materia di paesaggio, cultura e qualità architettonica e urbanistica, in collaborazione con Università, Regioni, enti locali, C.L.P., enti ed associazioni varie;
- 6) presidente o membro di commissione per bandi di gara relativi a lavori pubblici.
- Inoltre dal 11/05/2010 **Responsabile del Coordinamento della Gestione del Patrimonio dei Beni Demaniali delle Soprintendenze e Building Manager MIBACT Piemonte**, tra le attività svolte (direttamente o coordinate):
 - 1) coordinamento, organizzazione e gestione in accordo con i Direttori di istituto delle attività, destinazioni d'uso e manutenzioni di tutti gli edifici demaniali dati in gestione alle diverse Soprintendenze piemontesi, tra cui: Palazzo Reale, Palazzo Carignano, Castello di Moncalieri, Castello di Agliè, Castello di Racconigi, Palazzo Chiabrese, Biblioteca Reale, Villa della Regina, Castello di Serralunga, Forte di Gavi, Archivi di Stato, ecc.
 - Inoltre dal 22/04/2011 **Responsabile Sicurezza del Laboratorio di Restauro della Soprintendenza di Torino**, tra le attività svolte (direttamente o coordinate):
 - 1) gestione della sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i.
 - Inoltre dal 01/11/2012 **Responsabile Tecnico addetto alla Sicurezza del Castello di Racconigi**, tra le attività svolte (direttamente o coordinate):
 - 1) gestione della sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i.
 - Inoltre dal 07/06/2013 **Staff Direzione del Castello di Racconigi**, tra le attività svolte (direttamente o coordinate):
 - 1) affiancamento al Direttore del Castello nelle attività di gestione, organizzazione e pareri tecnico progettuali inerenti il castello;
 - 2) sostituzione del direttore di residenza nei periodi di assenza dello stesso;
 - 3) attività di valorizzazione, eventi e rapporti istituzionali;
 - 4) gruppo di lavoro progetto restauro gessi palagiani e progetto "mulino elettrico";
 - 5) nell'ambito del castello compiti di progettista, Direzione Lavori Operativa e collaborazione al RUP.
 - Inoltre da novembre 2015 a febbraio 2016 **facente funzione DIRIGENTE del Polo Museale del Piemonte**
 - Inoltre dal 10/11/2015 **DIRETTORE DEL COMPLESSO MONUMENTALE DEL CASTELLO E PARCO DI RACCONIGI**
 - **Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Polo Museale del Piemonte**

PROGETTI E APPALTI PUBBLICI

- Incarico di RUP e DL: Bando Alcotrà Stazione Appaltante associazione Le Terre dei Savoia, circa € 500.000,00
- Incarico di Coordinamento: Bando San Paolo Stazione Appaltante associazione Le Terre dei Savoia, circa € 80.000,00
- Incarico di coordinamento: Finanziamento Fondazione CRT - Stazione Appaltante Associazione Amici Real Castello per allestimento Fregio Pelagio Palagi, circa € 100.000,00
- Incarico di RUP "Grandi Progetti", restauro dei serramenti del castello, della struttura della Margaria, stazione appaltante: Segretariato regionale del Piemonte, 2.5milioni di Euro
- Incarico di RUP nell'ambito della legge 190 si evidenziano due finanziamenti legati all'impiantistica del complesso che saranno chiusi entro il 2017, rispettivamente di € 50.000,00 e € 30.000,00
- Incarico di RUP: Finanziamento circolare 5, progetto sicurezza, con circa € 720.000,00 per impianti di vario genere di alta sicurezza e tecnologia
- Incarico di RUP, finanziamento per le manutenzioni di tutte le sedi afferenti il Polo Museale del Piemonte
- Incarico di RUP, intervento sulla facciata della Canonica di Vezzolano, € 30.000,00

- Incarico di RUP, intervento di ripazzatura delle coperture della Canonica di Vezzolano, € 100.000,00 su tre annualità
- Incarico di RUP, manutenzione del verde
- Incarico di verificatore: Manutenzione straordinaria delle coperture, della cosiddetta manica lunga del basso Forte di Gavi
- **Altri incarichi svolti all'interno del Ministero per i Beni e le Attività Culturali:**
 - 1) svariati incarichi di **Lavori Pubblici** (cantieri archivio Stato di Torino-vari lotti; cantiere spazi espositivi Chiabrese; Cappella della Sindone; restauro Terme Carlo Alberto castello Racconigi; restauro gessi del Gaggini su disegno Palagi castello Racconigi; ecc.; bandi; sicurezza; commissioni; osservatorio LL.PP.; ecc.);
 - 2) gruppo di lavoro **MUDE** (Modello Unico Digitale per l'Edilizia), tra Soprintendenza, Regione, ANCI;
 - 3) gruppo di lavoro **AD-Arte**;
 - 4) progetto **SISMA Emilia 2013** – rilevamento su beni culturali danneggiati in Emilia Romagna.
 - 5) aperture notturne/speciali sedi mussali: “giornate del patrimonio”, “una notte al museo”, ecc.
- **Nel corso degli anni ha svolto varie attività di carattere tecnico, consulenze e perizie:**
 - 1) agenzie interinali;
 - 2) agenzia immobiliare PrimoInvest S.r.l.;
 - 3) Banca Popolare di Bergamo (perizie di stima e valutazioni immobiliari in genere).
- **Ha eseguito disegni e progetti d'arredi per interni:** complementi d'arredo, mobili per svariati ambienti.
- **Assunto a tempo determinato** nell'estate 1992 come casellante stagionale (trimestrale) presso l'**A.T.I.V.A.** (società che gestisce la tangenziale di Torino), con compiti di riscossione dei tributi derivanti dai pedaggi d'attraversamento.
- **Collaborazione di 150 ore** svolta nel Settembre 2000, presso l'**E.D.I.S.U.** (Ente regionale per il Diritto allo Studio), con compiti di consulenza per i richiedenti borse di studio, nella fase di elaborazione degli appositi modelli e ritiro degli stessi.

SERVIZIO MILITARE

Svolto presso il **Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco** con addestramento presso la Scuola Centrale Antincendi di Capannelle (Roma) e successivo servizio presso la sede centrale del Comando dei Vigili del Fuoco di Torino.

I primi tre mesi, affiancate alle attività d'addestramento, ha svolto compiti di fureria e collaborazione con l'Ufficio Leva – Sanitario.

Successivamente, i rimanenti nove mesi sono stati destinati al compito di **Ausiliario personale del Comandante Provinciale dei VV.F.** di Torino, l'allora Dott. Ing. Michele Ferraro, con compiti di segretario (stesura di lettere, o.d.g. ed altro anche a carattere riservato), autista personale ed in generale, persona di fiducia del Comandante.

Contemporaneamente ad un'attività d'ufficio, ha svolto compiti operativi con interventi di soccorso tipici dei Vigili del Fuoco e con tutti i mezzi: A.P.S. (auto poli soccorso), autobotte, autoscala, carro teli, carro fumi, autoradio (verifica sicurezza in ambienti di lavoro e non), C.D.V. (centro documentazione video).

Durante il servizio militare si è distinto, in particolare, per un intervento di soccorso fuori dal turno di servizio, per il quale gli è stato conferito un **elogio** (O.D.G. n. 329/29 del 13/09/'01) dal Comandante dei Vigili del Fuoco di Torino.

Congedo dal servizio militare avvenuto in data 10.12.2001, con passaggio di grado da VV.A. (Vigile Volontario Ausiliario) a VV.D. (Vigile Volontario Discontinuo), presso la Sede Centrale di Torino-Comando Provinciale.

VARIE

- **Premio Italiano MAXXI** “Digital Think-in” per l'innovazione tecnologica con il robot Virgil, il 4.11.2015.
- Dal 01/01/2004 al 31/12/2008 ha **Collaborato con la Protezione Civile di Nichelino (TO)**, in qualità di **tecnico reperibile**.
- Automunito, motomunito e possessore di patente B.
- Brevetto di nuoto (completamento di tutti i livelli, oltre salvamento).
- Attestato di frequenza al corso base di **“Guida Sicura in Pista”**, tenuto da Guida Sicura Supercar, il 14.12.13.
- Attestato partecipazione corso **“DRIVE ACADEMY”**, DF-gruppo dirigenti FIAT, il 25.09.16

Torino, li 3.12.2017

In fede

Arch. Riccardo VITALE

*P.S.: è in corso di completamento il Master di II^ livello (top), presso U. Sapienza, in “**Organizzazione, management, innovazione nelle pubbliche amministrazioni**”.*

CURRICULUM VITAE

DOMENICO PERRONE

Nato a MONCALIERI il 01/08/1959

E-mail domenico.perrone@beniculturali.it

Cell. 3388712752

INCARICO ATTUALE

Dipendente MIBACT DAL 01/08/1999

Assistente Tecnico POLO MUSEALE DEL PIEMONTE

ESPERIENZE PROFESSIONALI

2000/2008 GIARDINI REALI di TORINO-Progettazione/Direzione Lavori Manutenzione del Verde

2012/2015 GIARDINI REALI di TORINO-Intervento di Restauro-Direttore Operativo per le opere a verde

2005/2007 PARCO del REAL CASTELLO di MONCALIERI-Intervento di Restauro-Assistente di cantiere

2013/2017 PARCO CASTELLO di RACCONIGI- Ufficio Direzione Lavori

2004/2010 GIARDINI REALI di TORINO-Responsabile tecnico addetto alla sicurezza

2013/2017 PARCO CASTELLO DI RACCONIGI-Tutor aziendale corsi F.P. Giardinaggio

2005/2016 PALAZZO CHIABLESE –Addetto prevenzione incendi, evacuazione e gestione emergenze

2011/2013 AGLIE'-RACCONIGI –Componente Commissione arborea

Inoltre ho svolto incarichi nelle residenze di SERRALUNGA d'ALBA, GAVI e VEZZOLANO sempre nell'ambito della progettazione/direzione lavori del verde

2017 Villa della Regina OLP Servizio Civile

STUDI COMPIUTI

1978/1979 Diploma di Agrotecnico- C. Ubertini Caluso

2010 Laurea Triennale Scienze e Tecnologie Agrarie – Università degli Studi G. Marconi Roma

03/12/1990 Iscrizione Collegio Agrotecnici e Agrotecnici Laureati di Torino e Aosta

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Spagnolo buon livello

CONOSCENZE INFORMATICHE

Applicativi del pacchetto Windows e programmi di acquisizione e trattamento immagini

Torino 03/01/2018

Perrone Domenico


CURRICULUM VITAE

Dati anagrafici:

-BELFIORE GIANLUIGI, nato ad Asti il 23.06.1971;

Percorso formativo e titoli

- 20.07.1990 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale I.T.C. P.SRAFFA di Santhià.
Conseguito con votazione: 44/60.
- 11.11.1992 Iscrizione al Registro dei Praticanti la libera professione di Ragioniere e Perito Commerciale Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali delle Giurisdizioni dei Tribunali di Vercelli e Biella.
- 14.03.1996 Abilitazione all'esercizio della libera professione di Ragioniere e Perito Commerciale Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali delle Giurisdizioni dei Tribunali di Vercelli e Biella.
- 19.06.1996 Iscrizione all'Albo Professionale del Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Giurisdizione dei Tribunali di Vercelli e Biella matricola 411.
- 16.12.1998 Iscrizione all'Elenco Speciale del Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Giurisdizione del Tribunale di Vercelli matricola n° 33.
- 08.09.1999 Vincitore del Concorso Nazionale per Operatore Amministrativo bandito dal M.B.A.C.
- 17.12.1999 Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili avvenuta a mezzo pubblicazione su supplemento Straordinario della Gazzetta Ufficiale 17.12.1999 IV Serie Speciale n°100, col n° 109602.
- 14.02.2000 Sottoscrizione del contratto presso la Soprintendenza per i Beni Artistici e Storici del Piemonte – Torino profilo professionale Operatore Amministrativo dell'Area funzionale B con posizione economica B2 (formazione lavoro).
- 14.02.2002 Trasformazione senza soluzione di continuità in rapporto a tempo indeterminato del rapporto di formazione instaurato il 14.02.2000.
- 10.03.2005 Cancellazione per trasferimento dall'Elenco Speciale del Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Giurisdizione del Tribunale di Vercelli matricola n° 33.
- 14.04.2005 Iscrizione all'Elenco Speciale del Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali delle Circoscrizioni dei Tribunali di Alba-Ivrea-Pinerolo-Torino matricola n° 6.
- 01.01.2007 Decorrenza Giuridica profilo professionale di Assistente Amministrativo dell'Area funzionale B con posizione economica B3 – Sottoscrizione del contratto in data 26 marzo 2007.
- 01.01.2008 Iscrizione all'Elenco Speciale – sezione A dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili matricola n° 114.
(Decreto Legislativo 28 giugno 2005, n. 139 “Costituzione Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili a norma dell'art. 2 della Legge 34/2005”)
- 16.03.2011 Cancellazione per dimissioni con reintegro su istanza dall'Elenco Speciale – sezione A dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili matricola n° 114.

Percorso Professionale

-1992/95 Studio Associato Milanese Ragionieri Commercialisti (Santhià -VC-), assolvimento pratica professionale atta all'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione. Collegio Ragionieri e Periti Commerciali delle Giurisdizioni dei Tribunali di Vercelli e Biella - Matricola Iscrizione Registro Praticanti: 841 del 11/11/1992.

-1995/98 Pratica in materia di diritto del Lavoro (assunzioni, licenziamenti, controllo paghe e contributi, autoliquidazioni INAIL, denunce esercizio INAIL e INPS, denunce infortunio sul lavoro), assistenza fiscale e tributaria aziendale (collaborazione attiva col Rag. Ernesto MILANESIO pratiche Iva, contenziosi, dichiarazione iva, 730, 740, 750, 770, denunce di successione), esperienza pratica nei rapporti coi diversi Uffici tributari, C.C.I.A.A., I.N.P.S., I.N.A.I.L. ecc.(presentazione domande di iscrizione, cancellazione e variazione sia di società che di imprenditori, verifiche posizioni assicurative e contributive, presentazione successioni, contratti di locazione, presentazione domanda di licenze comunali).

-1997/98 Assistenza fiscale e tributaria con funzione di Controller di Gestione presso la ditta Fontana Guido & C. S.a.S., produzione e vendita calcestruzzi premiscelati e inerti (Tronzano V.se -VC-). Nel periodo di collaborazione ha avuto modo di svolgere mansioni sia di addetto all'uso dell'impianto di betonaggio (anche in grado di caricare l'impianto di inerti a mezzo di pala meccanica) che di addetto alla logistica, impadronendosi delle conoscenze e delle tematiche base del settore, con particolare riguardo all'autotrasporto su territorio regionale.

-1998/99 Commercio al dettaglio materiale fotografico e telefonia cellulare presso la ditta Blows di Boraso Maria Vittoria & C. S.a.S.. Assunto per il periodo delle feste natalizie, ha potuto solamente conoscere il mondo della telefonia cellulare nella sua generalità, approfondendo la materia dei contratti GSM prepagati.

-1999/2000 Operario reparti laminati e fuori linea presso la ditta RIETER-Fimit S.p.a., stabilimento di Santhià., sia in qualità di dipendente diretto che come lavoratore interinale ADECCO S.p.a. (Vercelli). Ha lavorato nei tre turni ed è stato incaricato di svolgere anche mansioni di responsabile di reparto nel turno notturno del fuori linea.

Autorizzato senza rilascio del patentino alla guida dei carrelli elevatori sia diesel che elettrici.

-14.02.2000 In servizio presso la **Soprintendenza per il Patrimonio Storico, Artistico del Piemonte** con sede in Palazzo Carignano a TORINO in qualità di Operatore Amministrativo – Area funzionale B2 - addetto all'archivio e protocollo (Ordine di servizio n° 7 prot.5236/2000) e gestione Inventario.

-21.02.2001 (Ordine di servizio n°6 prot.2719) assegnazione all'Ufficio Contabilità con incarico di aggiornamento dell'Inventario e compiti da definire in rapporto agli Uffici di Direzione dei Grandi Cantieri sugli edifici in consegna. In particolare si occupa di liquidazione delle missioni del personale interno dell'Amministrazione compreso il Nucleo Carabinieri di Tutela del Patrimonio Culturale, della contabilità dei Musei dipendenti (Armeria Reale e Galleria Sabauda) nonché della collaborazione al settore.

-07.09.2004 (Ordine di servizio n° 14 prot.11921) Inventario beni mobili considerati immobili.

-21.02.2005 (Ordine di servizio n. 7 prot. 2159) revisione dell'ordine di servizio n°6/2001, incarichi assegnati: verifiche e conteggi fogli di missione (personale Soprintendenza, T.P.C. e personale con spese a carico dell'Ufficio); rendicontazione ingressi musei, referente SISTAN e gestione Carta Musei/Torino Card; contributi Ministeriali; (coordinatore problematiche D.Lgs. 626/94 e s.m.i., incarico successivamente rivisto con Ordine di servizio 27 prot. 9550/2005); inventario beni mobili considerati immobili; collaborazione col settore contabilità per eventuali urgenze.

-16.06.2005 (prot.7186/2005 D.R.B.C.P. e prot.8237/2005 S.P.S.A.E.) Collaborazione con la Direzione Regionale per Beni Culturali e Paesaggisti del Piemonte per l'espletamento di quanto necessario per l'erogazione dei contributi in conto capitale e in conto interesse – verifica pratiche, preparazione decreti, comunicazioni varie.

-28.10.2009 (prot. 16830/2009 S.B.A.P. TO,AT,CN,BI e VC) Incarico di sostituzione per Ufficio Contributi della Soprintendenza per il periodo che va dal 2 all'11 novembre 2009.

-01.02.2010 Revoca collaborazione con Direzione Regionale per Beni Culturali e Paesaggisti del Piemonte.

-27.09.2011 (prot. 10486/2011 D.R.B.C.P. Piemonte, prot. 10185/2011 S.B.S.A.E. del Piemonte) Rinnovo incarico con Direzione Regionale per Beni Culturali e Paesaggisti del Piemonte per la gestione delle pratiche di erogazioni liberali.

-25.01.2012 (prot. 875/2012 D.R.B.C.P. Piemonte, prot. 1143/2011 S.B.S.A.E. del Piemonte) Collaborazione per rilievo Ragioneria Provinciale per contributi in conto interessi riferiti all'anno 2009.

-08.06.2012 ordine di servizio 31/2012 – Rilevazioni Istat Musei dipendenti.

-25.07.2012 ordine di servizio 47/2012 – Carta dei servizi della Soprintendenza.

-29.01.2013 ordine di servizio 4/2013 – Corretta gestione delle pratiche di missione.

-18.01.2013 decreto di nomina di componente della commissione di attribuzione valore patrimoniale dei beni mobili considerati immobili di Palazzo Carignano e Villa della Regina – riconfermato con successivo decreto dell'11.03.2013.

-15.05.2013 ordine di servizio 15/2013 – In aggiunta alle precedenti assegnazioni, si assegnano i seguenti incarichi: gestione delle pratiche relative agli incarichi extraistituzionali, controllo di gestione quadrimestrale dei prodotti e della loro volumetricità e gestione dei buoni pasto.

-05.06.2015 ordine di servizio 02/2015 – Assegnazione Incarichi – Ufficio Contabilità del Polo Museale del Piemonte

-27.06.2016 ordine di servizio 145/2016 – Assegnazione Ufficio Contratti

Corsi di Specializzazione e partecipazione a convegni

-1993/94/95 Partecipazione ai corsi tenuti dal Collegio di Vercelli per la preparazione all'esame di Stato, nei quali ho approfondito, in particolare, tematiche inerenti: Ragioneria Professionale, Diritto Commerciale, Diritto del Lavoro, Diritto Fallimentare, Diritto Tributario.

-16.04.1993 Convegno di Studio "Il nuovo PROCESSO TRIBUTARIO", Teatro Sociale Biella, relatori Prof. Avv. Franco Gallo, Dott. Maurizio Leo, Prof. Avv. Cesare Federico Glendi e Prof. Avv. Luigi Paolo Comoglio.

-19.02.1994 Convegno di Studio "IV° e VII° DIRETTIVA COMUNITARIA in materia di diritto societario" Salone Dugentesco Vercelli, relatori: Lisanti, Mercuri, Rondelli e Sterola.

-17.02.1995 Convegno di Studio "NOVITA' FISCALI" CCIAA Vercelli; relatori: Rag. E. PISTONE e Dott. S. DESIDERI,

Tra gli argomenti trattati: disciplina delle società di comodo, contenzioso tributario, detassazione reddito reinvestito ecc..

-23.03.1996 Convegno di Studio "NOVITA' FISCALI" Città Studi Biella; relatore: Rag. E. PISTONE.

Tra gli argomenti trattati: parametri e concordato 94.

-13/15/22.04.1996 Convegno di Studio "IL NUOVO PROCESSO TRIBUTARIO" CCIAA VERCELLI; una tre giorni di studio che tramite l'Avv. A. D'ADDESIO ha fornito validi ed esaustivi chiarimenti sulle principali novità e differenza tra la nuova e la vecchia procedura .

-14.11.1996 Convegno di Studio "L'APPLICAZIONE DEL D.LGS. 626/94" organizzato dall'ordine degli Ingegneri di Vercelli CCIAA Vercelli.

-6/7.12.1996 Corso "IL NUOVO CONTENZIOSO TRIBUTARIO" organizzato dalla scuola di direzione aziendale dell'università Luigi BOCCONI; relatori: Prof. ALBERTINAZZI e Prof. COMBA
Attestato di partecipazione al corso a firma Marco Mosconi (Coordinatore), Luigi Borré e Massimiliano Nova (Responsabili iniziativa).

-10.11.1997 Convegno di Studio "LA TUTELA DELLA PRIVACY" Città Studi Biella; discussione e chiarimenti sulle procedure da utilizzare a seconda dei casi prospettati.

-18.02.1998 Convegno di Studio "LA NUOVA DISCIPLINA IVA" Seminario Arcivescovile Vercelli.
Tra gli argomenti trattati: i nuovi presupposti, il nuovo regime delle detrazioni, operazioni imponibili ecc..

-1994/95/96/97/98 Riunioni con periodicità mensile al Gruppo di Studio di Borriana (BI), aggiornamenti in merito alle novità fiscali. In tale ambito sono stati organizzati incontri con molti esperti in materia fiscale tra i quali il Dott. Raffaele RIZZARDI, Dottore Commercialista e Collaboratore SOLE 24ORE (1996 e 1998).

-04.12.2001 Partecipazione al seminario sulle problematiche derivanti dall'introduzione dell'euro – Oratorio dell'ex Chiesa di Santa Marta di Roma

-1/5.06.2001 Frequenza corso per "ADDETTO ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO MEDIO" ex D.M.10/03/98 allegato IX, tenuto dalla ditta TELUM.
Attestato a firma Rag. S. Rossello e Ing. M. Perrero.

- 5.11 / 17.12.2001 Corso di riqualificazione previsto per la conferma in ruolo del personale in regime di Contratto di formazione e lavoro organizzato dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e il Paesaggio del Piemonte presso l'Archivio di Stato di Torino.

-09.07.2004 Frequenza corso di formazione in Primo Soccorso Attestato a firma dott. Enrico Maggiore.

-19,24.09 / 1,3,9,17.10/2002 Corso di Formazione per Revisori, Segretari, Amministratori e Funzionari di Enti Locali organizzato dal Collegio dei Ragionieri Commercialisti di Torino e dall'Unione Giovani Ragionieri Commercialisti di Torino con il patrocinio di Provincia di Torino, Agenzia delle Entrate Direzione Regionale del Piemonte, ANCI, ANCREL, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale, Scuola Interregionale Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, CCIAA Torino.

-7,11.11.2005 Corso di formazione "Contabilità di stato e politica della spesa" organizzato dalla Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Lombardia (36 ore di frequenza).

-04.04.2005 Attestato corso frequenza WORD (12 ore) anno formativo 2004/2005 Enaip CSF Torino.

-30.05.2005 Attestato corso frequenza EXCEL (24 ore) anno formativo 2004/2005 Enaip CSF Torino.

-24.10.2007 Corso sul Protocollo Informatico – Workflow organizzato dalla Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte (36 ore di frequenza).

-23,26.02 e 4,6.03.2009 Corso formativo ed informativo in materia di antincendio tenuto dall'Ing. Vincenzo Povero presso Villa della Regina (15 ore)

-17/19.09.2009 Frequenza corso per docenti di II livello relativamente al modulo "Protocollo Informatico-Workflow" nell'ambito del progetto nazionale 2L lifelong learning- ECDL MiBAC (36 ore) attestato il 13.01.2012 Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte.

-04.12.2009 Docente corso ECDL organizzato dalla Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte nell'ambito del progetto nazionale 2L lifelong learning- ECDL MiBAC (72 ore di docenza).

-3/9 e 10/18.08.2010 Corsi telematici per il passaggio dall'area B alla posizione economica C1 - trasversale e corso specifico.

-25,26,27.05.2010 Corso Formazione per addetti squadra primo soccorso aziendale (6 ore) S.B.S.A.E. del Piemonte dott. Giuseppe Baglio attestato del 12.07.2010

-26,27.05.2010 Aggiornamento del corso di formazione ed informazione addetti alla sicurezza antincendio (6 ore) Villa della Regina S.B.S.A.E. del Piemonte Ing. Vincenzo Povero attestato dell'11.06.2010.

-15.11.2011 Giornata di Studio "Indicatori e standard di qualità negli Istituti di cultura: linee guida e sperimentazione. Dall'atto di indirizzo del 2001 alle Carte di qualità dei servizi, al monitoraggio dei servizi in concessione. Il modello europeo CAF per il miglioramento continuo della performance e dei servizi al cittadino". D.G.O.A.G.I.B.P. servizio IV MiBAC.

-16.11.2011 Convegno "Arte e Cultura per creare sviluppo" una funzione del Dottore Commercialista Beni Artistici e opportunità di Business, organizzato dall'Associazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Sindacato Nazionale unitario e dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino, col patrocinio della Camera dei Deputati e del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. Torino.

-27.04.2012 Giornata di studio "Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 163/2006 e s.m.i." attestato dell'08.05.2013.

-30.05.2012 Giornata di studio "Codice dei beni culturali e del paesaggio D. Lgs. 24/2004 e s.m.i." attestato del 15.05.2013

-20.11.2012 Partecipazione workshop "Musei aperti, musei chiusi. L'evoluzione delle relazioni industriali nei beni culturali" organizzato da Consulta per la Valorizzazione Beni Artistici e Culturali di Torino – Unione Industriale di Torino.

-20.11.2013 Partecipazione workshop "Il modello Torino Verso il Polo Reale Soluzioni e criticità" organizzato da Consulta per la Valorizzazione Beni Artistici e Culturali di Torino – Unione Industriale di Torino.

-23.09.2013 Corso di Aggiornamento per Addetti Antincendio in attività a Rischio Incendio Medio

-14.10.2013 Corso Formazione Aggiornamento per Addetti al Primo Soccorso

-13.12.2013 Partecipazione corso formazione "La Riforma del Bilancio dello Stato: Legge del 6 novembre 2012, n. 190: Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione: Etica e legalità; I codici e i patti di legalità ed integrità negli appalti"

-11.12.2015 Corso Formazione per i Lavoratori Rischio Basso Pubblica Amministrazione

-06.04.2016 Corso Formazione Base uso sistema SICOGE E SICOGE COINT

Lingue conosciute

Inglese - parlato e scritto scolastico.

Francese- parlato e scritto scolastico.

Conoscenze Informatiche

Discreta conoscenza dei maggiori supporti informatici; **MICROSOFT WINDOWS, WORD ed EXEL.**

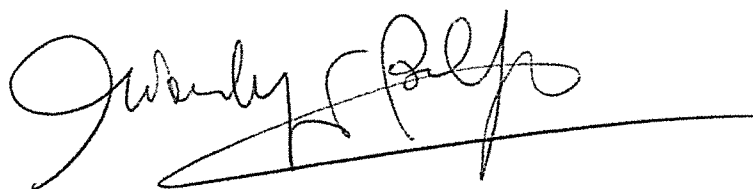
Posizione Militare

Obbligo di leva assolto nel 15° Reggimento Cavalleggeri di Lodi (Lenta-VC-), 1991/92.

Alcuni corsi non sono stati indicati in quanto non ancora in possesso di documentazione idonea a comprovare l'avvenuta partecipazione.

Lo scrivente autorizza l'utilizzo dei sopra riportati dati nei modi e nei limiti di cui al Codice in materia dei dati personali.

Terino 12-12-2017

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Gianluigi Pelfo', written over a horizontal line.